#### الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية People's Democratic Republic of Algeria

# Ministry of Higher Education and Scientific Research

University 8 May 1945 Guelma

Faculty of Economics and Commercial and Management Sciences

Vice Deanship for post-graduation, Academic Research and External Relations.



#### وزارة التعليم العالى والبحث العلمي

جامعة 8 ماي 1945 – قالمة

كلية العلوم الاقتصادية والتجارية و علوم التسيير نيابة العمادة لما بعد التدرج، البحث العلمي والعلاقات الخارجية

لرقم: 70/.ن. ع.م.ت.ب. ع.ع.خ/ك. ع.ا.ت.ع.ت./ج.ق/2025
قالمة، في 2025/02/06

N°: ............./V.D.P.G.R.S.R.E/ F.S.E.C.S.G/U.G/2025 Guelma, le.............

# ف/ي الملف الخاص بالانتقاء للقبول في برنامج الحركية قصيرة المدى في الخارج لسنة 2025. - وفق القرار رقم 255 المؤرخ في 25 فيفري 2024 -

نعلم الزملاء الأساتذة و طلبة الدكتوراه الراغبين في الترشح للاستفادة من الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي، تداريب تحسين المستوى و التظاهرات العلمية بالخارج لسنة 2025، أن آخر أجل لإيداع طلب الترشح عبر المنصة هو يوم التلاثاء 25 فيفري 2025 على الساعة 16h00 مساء.

- كما أنه من الضروري إيداع ملفات الترشح على مستوى الأقسام لدر استها و ترتيبها.
- كما يمكن للذين تعذر عليهم الولوج إلى المنصة الرقمية و تسجيل طلباتهم، إيداع ملفات الترشح على مستوى الأقسام لدر استها و ترتيبها.

## 1/- الاقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي بالخارج PROF+MCA+MCB :

- طلب الاستفادة من الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي بالخارج لسنة 2025 موجه إلى رئيس المجلس العلمي (مع تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة.
- نسخة من معايير الانتقاء للاستفادة من المشاركة في الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي بالخارج لسنة 2025، يقوم بملئها الأستاذ(ة) بعناية و وضع العلامة المرافقة (و المبررة بكل الوثائق الثبوتية).
  - نسخة طبق الأصل من جواز السفر (أو وثيقة ايداع التجديد).
    - نسخة من مقرر التعيين.
- الأعمال العلمية (شهادات المشاركة/النشر: ملتقيات وطنية و دولية، مقالات منشورة في مجلات وطنية و دولية، مطبوعات، ... الخ)، كما يجب أن ترفق هذه الشهادات بالمنتوج العلمي في قرص مضغوط (CD) و تقدم مع الملف الخاص بالحركية.

#### 2/- المشاركة في التظاهرات العلمية المصنفة و المفهرسة في قواعد البيانات الدولية PROF+MCA+MCB:

- طلب المشاركة في التظاهرات العلمية بالخارج لسنة 2025 موجه إلى رئيس المجلس العلمي (تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة.

- نسخة من معايير الانتقاء للاستفادة من المشاركة في التظاهرات العلمية بالخارج لسنة 2025، يقوم بملئها الأستاذ(ة) بعناية و وضع العلامة المرافقة (و المبررة بكل الوثائق الثبوتية).
  - نسخة طبق الأصل من جواز السفر (أو وثيقة ايداع التجديد).
    - نسخة من مقر ر التعيين.
- دعوة قبول من طرف منظمي التظاهرة العلمية الدولية مع التقيد بتوصيات الوزارة الوصية في مجال البلدان
  - تقديم برنامج التظاهرة العلمية الدولية.
  - نسخة من المداخلة (نسخة ورقية وإلكترونية) تشمل مؤسسة الانتساب/مخبر البحث.
- الأعمال العلمية (شهادات المشاركة/النشر: ملتقيات وطنية و دولية، مقالات منشورة في مجلات وطنية و دولية، مطبوعات، ... الخ)، كما يجب أن ترفق هذه الشهادات بالمنتوج العلمي في قرص مضغوط (CD) و تقدم مع الملف الخاص بالحركبة.

## 3/- برنامج تداريب تحسين المستوى بالخارج MAA+MAB :

- طلب المشاركة من برنامج تداريب تحسين المستوى بالخارج لسنة 2025 موجه إلى رئيس المجلس العلمي (تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة.
- نسخة من معايير الانتقاء للاستفادة من المشاركة في برنامج تداريب تحسين المستوى بالخارج لسنة 2025، يقوم بملئها الأستاذ(ة) بعناية و وضع العلامة المرافقة (و المبررة بكل الوثائق الثبوتية).
  - نسخة طبق الأصل من جواز السفر (أو وثيقة ايداع التجديد).
    - نسخة من مقرر الترسيم.
  - شهادة التسجيل في الدكتُوراه للسنة الحالية (ابتداء من التسجيل الثاني).

الأعمال العلمية (شهادات المشاركة/النشر: ملتقيات وطنية و دولية، مقالات منشورة في مجلات وطنية و دولية، مطبوعات، ... الخ)، كما يجب أن ترفق هذه الشهادات بالمنتوج العلمي في قرص مضغوط (CD) و تقدم مع الملف الخاص بالحركية.

- <u>/4- المشاركة في التظاهرات العلمية المصنفة و المفهرسة في قواعد البيانات الدولية MAA+MAB:</u>
   طلب المشاركة في التظاهرة العلمية الدولية لسنة 2025 مرفق برأي المشرف على الأطروحة و موافقة المجلس العلمي (تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة.
- نسخة من معايير الانتقاء للاستفادة من المشاركة في التظاهرات العلمية بالخارج لسنة 2025، يقوم بملئها الأستاذ(ة) بعناية و وضع العلامة المرافقة (و المبررة بكل الوثائق الثبوتية).
  - نسخة طبق الأصل من جواز السفر (أو وثيقة ايداع التجديد).
    - نسخة من مقرر الترسيم.
  - شهادة التسجيل في الدكتوراه للسنة الحالية (ابتداء من التسجيل الثاني).
- دعوة قبول من طرف منظمي التظاهرة العلمية الدولية مع التقيد بتوصيات الوزارة الوصية في مجال البلدان المستقبلة.
  - تقديم برنامج التظاهرة العلمية الدولية.
  - نسخة من المداخلة (نسخة ورقية وإلكترونية) تشمل مؤسسة الانتساب/مخبر البحث.

• الأعمال العلمية (شهادات المشاركة/النشر: ملتقيات وطنية و دولية، مقالات منشورة في مجلات وطنية و دولية، مطبوعات، ... الخ)، كما يجب أن ترفق هذه الشهادات بالمنتوج العلمي في قرص مضغوط (CD) و تقدم مع الملف الخاص بالحركية.

#### <u>5/- برنامج تداريب تحسين المستوى بالخارج – طلبة الدكتوراه:</u>

- ◄ طلب المشاركة من برنامج تداريب تحسين المستوى بالخارج لسنة 2025 موجه إلى رئيس المجلس العلمي (مع تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة.
- نسخة من معايير الانتقاء للاستفادة من المشاركة في برنامج تداريب تحسين المستوى بالخارج لسنة 2025،
  يقوم بملئها الأستاذ(ة) بعناية و وضع العلامة المرافقة (و المبررة بكل الوثائق الثبوتية).
  - نسخة طبق الأصل من جواز السفر (أو وثيقة ايداع التجديد).
  - شهادة التسجيل في الدكتوراه للسنة الحالية (ابتداء من التسجيل الثاني).
    - شهادة عدم عمل بالنسبة للطلبة غير الأجراء المسجلين في الدكتوراه.
- بالنسبة لطلبة الدكتوراه غير الأجراء، ضرورة الاستقبال من طرف هيئة جامعية أو بحثية في الخارج ذات قدرات علمية و تكنولوجية عالية، في مجال اختصاص المترشح مع التقيد بتوصيات الوزارة الوصية في مجال البلدان المستقبلة.
- ◄ حالة التقدم في أطروحة الدكتوراه مع تحديد سنة أول تسجيل، الأعمال المنجزة و التاريخ المحتمل للمناقشة ممضي من طرف المشرف.
- الأعمال العلمية (شهادات المشاركة/النشر: ملتقيات وطنية و دولية، مقالات منشورة في مجلات وطنية و دولية، مطبوعات، ... الخ)، كما يجب أن ترفق هذه الشهادات بالمنتوج العلمي في قرص مضغوط (CD) و تقدم مع الملف الخاص بالحركية.

## 6/- المشاركة في التظاهرات العلمية المصنفة و المفهرسة في قواعد البيانات الدولية \_ طلبة الدكتوراه :

- طلب المشاركة في التظاهرة العلمية الدولية لسنة 2025 مرفق برأي المشرف على الأطروحة و موافقة المجلس العلمي (مع تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة.
- نسخة من معايير الانتقاء للاستفادة من المشاركة في التظاهرات العلمية بالخارج لسنة 2025، يقوم بملئها الأستاذ(ة) بعناية و وضع العلامة المرافقة (و المبررة بكل الوثائق الثبوتية).
  - نسخة طبق الأصل من جواز السفر (أو وثيقة ايداع التجديد).
  - شهادة التسجيل في الدكتوراه للسنة الحالية (ابتداء من التسجيل الثاني).
  - شهادة عدم عمل بالنسبة للطلبة غير الأجراء المسجلين في الدكتوراه.
- دعوة قبول من طرف منظمي التظاهرة العلمية الدولية مع التقيد بتوصيات الوزارة الوصية في مجال البلدان المستقبلة.
  - تقديم برنامج التظاهرة العلمية الدولية.
  - نسخة من المداخلة (نسخة ورقية وإلكترونية) تشمل مؤسسة الانتساب/مخبر البحث.
- الأعمال العلمية (شهادات المشاركة/النشر : ملتقيات وطنية و دولية، مقالات منشورة في مجلات وطنية و دولية، مطبوعات، ... الخ)، كما يجب أن ترفق هذه الشهادات بالمنتوج العلمي في قرص مضغوط (CD) و تقدم مع الملف الخاص بالحركية.

#### ملاحظات هامة ف/ى المعلومات الواردة في طلب الاستفادة و دفتر التربص.

- ◄ اللجنة العلمية للقسم لا تدرس الملفات المنقوصة، و تتخذ التدابير اللازمة التي تراها مناسبة لضمان التحقق من الشروط المذكورة أعلاه قبل منح النقاط.
- ◄ طلب الاستفادة الموجه إلى رئيس المجلس العلمي (مع تحديد الهيئة المستقبلة/ و البلد و المدة المسموحة).
- ◄ دفتر التربص يجب أن يكون مكتوب إلكترونيا (غير مكتوب بخط اليد)، كما يجب أن تكون المعلومات الواردة فيه واضحة و بدقة، خاصة :
  - يجب ملء الصفحة 02 من دفتر التربص بكل عناية، و التي تحتوي على البيانات التالية:
    - البريد الإلكتروني المهني للمعني.
  - ضرورة كتابة الروابط التالية: Google scholar, Researchegate, Wos, Scopus, Orcid:
    - اسم الأستاذ المتواصل معه و بريده الإلكتروني و رقمه الهاتفي، الجامعة المتوجه إليها و كذا الكلية.
- تحديد الهيئة المستقبلة/البلد و تاريخ الذهاب و الإياب في دفتر التربص، و الذي على أساسه سيتم شراء تذكرة السفر.
- تأشيرة رئيس القسم و رئيس اللجنة العلمية و إمضاء المعني (و المشرف في حالة تداريب تحسبن المستوى بالخارج).
  - يجب كتابة تواريخ التربصات المستفاد منها سابقا بعناية في الصفحة رقم 05.
- مشروع عمل شامل و مفصل تحدد فيه الأهداف و المنهجية و النتائج المنتظرة مصادق عليه من طرف الهيئات العلمية.
- يجب أن تكون الأعمال العلمية و التي يتم على أساسها احتساب ترتيب الأساتذة موضوعة في الحسابات التالية : Google scholar, Researchegate.

تقبلوا مني فائق عبارات التقدير و الاحترام.

نائب العميد مكلف بما بعد التدرج، البحث العلمي والعلاقات الخارجية

